

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO AMAZONAS  
ESPECIALIZAÇÃO EM DESENVOLVIMENTO EM SOFTWARE LIVRE  
CONCEITOS E PROJETOS DE BANCO DE DADOS E SQL

O trabalho consiste na resolução de um exercício e na confecção de um relatório. 17/10/2005 é o último dia para entrega. O trabalho deverá ser entregue impresso e o seu conteúdo gravado numa mídia.

O formato do relatório está descrito abaixo:

Elementos do relatório:

- Capa
  - Nome da instituição.
  - Título.
  - Nomes dos membros da equipe.
  - Local.
  - Ano da publicação.
- Sumário
- Listas
  - Figuras (opcional).
  - Tabelas (opcional).
- Resumo
- Texto
  - Introdução.
  - Desenvolvimento.
  - Resultados e conclusões.
  - Recomendações (opcional).
  - Apêndice (opcional)
  - Referência Bibliográfica

Medidas de formatação:

- Margem superior: 2.5 cm
- Margem inferior: 2.5 cm
- Margem direita: 2.5 cm
- Margem esquerda: 3.5 cm
- Entre linhas (espaço): 1.5 cm
- Tipo de fonte: Times New Roman ou Nimbus Roman
- Tamanho da fonte: 12
- Tamanho do papel: A4 (210 x 297 mm)

**UNIVERSIDADE ESTADUAL DO AMAZONAS**  
**ESPECIALIZAÇÃO EM DESENVOLVIMENTO EM SOFTWARE LIVRE**  
**CONCEITOS E PROJETOS DE BANCO DE DADOS E SQL**

**PROBLEMA**

O III Encontro de Software Livre do Amazonas acontecerá nos dias 13, 14 e 15 de outubro. O evento é considerado o maior da Região Norte e o terceiro maior do País. A organização do evento foi dividida nas seguintes coordenações: apoio aos palestrantes, assessoria de comunicação, captação de recursos, controle financeiro, designer gráfico, geral, infra-estrutura, inscrição, credenciamento e certificados, mobilização, site e temário.

Cada coordenação tem um líder, que é identificado pelo seu nome, e-mail, instituição que está associado e telefone de contato, além um conjunto de responsabilidades. O líder não trabalha sozinho e, normalmente, possui uma equipe que coordena. Para o líder, é importante ter informações a respeito das pessoas que está coordenando para que possam executar uma determinada atividade.

A coordenação de temário será responsável por montar a grade de programação do evento, ou seja, o coordenador precisará definir, para cada palestra, quem será o palestrante, o número da sala, o dia, o horário, o título da palestra e o coordenador de mesa. Abaixo segue um exemplo de uma grade programação.

14 de outubro (sexta-feira)					
08h30 – 09h30	<b>MESA REDONDA</b> <b>Desenvolvimento com Linux</b> <i>Embarcado: perspectiva</i> <i>business e comunitária</i> Edjar Mota (UFAM) Hermanto Cabral (Atech) Ilias Birra (INDT) Jarro Javampa (INDT) João Luiz (Mandriva) Reginaldo Carvalho (Sistemas) Reinaldo de Bemadi (Genius)	<b>Jogos com Python e PyGame</b> Nilo Menezes (Fundação Paulo Petzosa) Local: Sala Tambaquá	<b>Persistência em Software Orientado a Objeto</b> Marcelo Dalbert (Faculdade Granbery) Local: Sala Urupuru		
09h30 – 09h45	Horário 08:45 às 10:45 Local: Sala Pirarucu	INTERVALO	(PSL-BA)	INTERVALO	<b>Oficina de Python</b> Rodrigo Senra (GPR Sistemas)
09h45 – 10h45	Horário 08:45 às 10:45 Local: Sala Pirarucu	<b>Iniciando a Java Server Faces</b> Diego Coronel (Pref. Municipal de Manaus) Local: Sala Tambaquá	<b>Canivete Suíço de Segurança para Sistemas GNU/Linux</b> Jansen Sena (Comunidade SQL) Local: Sala Urupuru		Horário: 09:00 – 12:00 Local: Sala Jaburu
10h45 – 11h00	INTERVALO	INTERVALO	INTERVALO	INTERVALO	
11h00 – 12h00	<b>Dynamic Tick Implementation in the Linux Kernel for Advanced Power Management</b> Tony Lindgren (KMS/LSI) Local: Sala Pirarucu	<b>Ferramentas de Software Livre para GIS</b> Tiago Eugenio (Comunidade SQL) Local: Sala Tambaquá	<b>Desafios da Comunidade: Vamos Nos Tornar Desenvolvedores?</b> Fernanda Weiden (FSF América Latina) Local: Sala Urupuru		
12h00 – 13h30	ALMOÇO				
13h30 – 14h30	<b>MESA REDONDA</b> <b>Software Livre: o que a universidade tem a ver com isso?</b> Horário 13:45 às 15:45 Local: Sala Pirarucu	<b>Ubuntu-BR: Perspectivas e Desafios</b> Rodrigo Balem e Ian Lawrence (Ubuntu-BR) Local: Sala Tambaquá	<b>Software Livre Para Uma Sociedade Livre</b> Christiano Anderson (Projeto GNU) Local: Sala Urupuru		
14h30 – 14h45	Horário 13:45 às 15:45 Local: Sala Pirarucu	INTERVALO	INTERVALO	INTERVALO	
14h45 – 15h45	Horário 13:45 às 15:45 Local: Sala Pirarucu	<b>Software Livre no Governo: o caso INPA</b> Moyses Lima (INPA) Local: Sala Tambaquá	<b>Software Livre e GIS: Quais São as Alternativas?</b> Tiago Eugenio (Comunidade SQL) Local: Sala Urupuru		Horário 14:00 – 17:00 Local: Sala Jaburu
15h45 – 16h00	INTERVALO	INTERVALO	INTERVALO	INTERVALO	
16h00 – 17h00	<b>Explain Freedom: Questions to Which Free Software is the Answer</b> Georg Greve (FSF-Europe) Local: Sala Pirarucu	<b>O Projeto Open3GIS</b> Luiz Coelho (Exército Brasileiro) Local: Sala Tambaquá	<b>Desmistificando o GNU/Linux</b> Flávio Barros e Alberto Nascimento (Prefeitura de Manaus) Local: Sala Urupuru		
17h00 – 17h15	INTERVALO	INTERVALO	INTERVALO	INTERVALO	
17h15 – 18h15	<b>Mozilla Project: Status and Getting Involved</b> Chris Hoffman (Mozilla Foundation) Local: Sala Pirarucu	<b>Como Implementar Telefonia IP com Software Livre em 24 Horas?</b> Alexandre de Barros e Rosana Gemaque (Nilton Lins) Local: Sala Tambaquá	<b>Implantação de FreeBSD em Servidores Cooperativos: Experiência do Senac AM</b> Nelson Márcio Diogo Germano (Senac/AM) Local: Sala Urupuru		

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO AMAZONAS  
ESPECIALIZAÇÃO EM DESENVOLVIMENTO EM SOFTWARE LIVRE  
CONCEITOS E PROJETOS DE BANCO DE DADOS E SQL

As coordenações geral, captação de recursos e controle financeiro são responsáveis pelas finanças do evento. A receita do evento vem de duas fontes: patrocínio e inscrições. As empresas são classificadas em duas categorias, conforme o valor investido no evento, chamadas de patrocínio ou apoio. A empresa que participar como patrocinadora, dará uma contribuição maior e terá um espaço maior na mídia, direito a vinte inscrições, um stand no dia do evento e direito a duas palestras. A empresa que participar como apoiadora, também terá um retorno de mídia, proporcional ao seu investimento, direito a dez inscrições, um stand no dia do evento e direito a uma palestra.

As inscrições correspondem à segunda fonte de receita do evento e estão sob a responsabilidade da coordenação de inscrição, credenciamento e certificados. O processo de inscrição deverá ter início no dia 01 de julho, acontecendo da seguinte maneira:

1. Os participantes do evento farão o cadastro através de formulário no sítio do ESLAM. É importante ter o registro do nome, e-mail, data de nascimento, sexo, CPF, RG, telefone, endereço, escolaridade, instituição de origem e ocupação das pessoas. É necessário também saber se a pessoa é estudante ou profissional, pois os estudantes pagarão meia-entrada.
2. Após o cadastro, as pessoas poderão efetuar o pagamento de duas maneiras:
  - 2.1. Através da impressão de boleto bancário, gerado no próprio sítio do evento. Neste caso, o comprovante de pagamento será gerado pelo próprio sistema de boleto. O pagamento realizado será creditado na conta de uma entidade organizadora. Para tanto, é importante ter as informações bancárias e cadastrais (endereço, CNPJ e nome do dirigente) desta entidade.
  - 2.2. Nos locais credenciados. Neste caso, o participante deverá levar o boleto bancário gerado no sítio e efetuar o pagamento no próprio local. Uma pessoa autorizada mudará o status da pessoa para pago, através do próprio sítio. É importante ter o registro dos locais credenciados e informações sobre a pessoa que estará responsável pela atividade para uma prestação de contas ao final do evento.
3. As inscrições serão realizadas pelo sítio até o dia 07 de outubro. Depois desta data, será feito o processamento das pessoas que se inscreveram ou apenas se cadastraram no evento. Este processamento inclui a impressão de crachás, certificados e separação dos kits de participação. As pessoas que não fizeram o cadastro ou pagamento até o dia 07 de outubro, deverão fazer no próprio local do evento, a partir do dia 13 de outubro. Haverá um aumento no valor da inscrição para quem fizer o pagamento no dia.
4. No dia do evento, as pessoas serão divididas em três grupos:
  - 4.1. As pessoas que se cadastraram e já pagaram. Elas receberão o crachá e o kit de participação.
  - 4.2. As pessoas que apenas se cadastraram, mas que ainda não pagaram. Elas farão o pagamento na hora e depois receberão o crachá e o kit de participação.
  - 4.3. As pessoas que farão o cadastro e o pagamento na hora. Elas terão que fazer o cadastramento pela internet, através de máquinas disponíveis no local do evento para, em seguida, efetuar o

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO AMAZONAS  
ESPECIALIZAÇÃO EM DESENVOLVIMENTO EM SOFTWARE LIVRE  
CONCEITOS E PROJETOS DE BANCO DE DADOS E SQL

pagamento.

5. A partir do segundo dia, será realizada a entrega dos certificados aos participantes do evento. O congressista precisará apenas apresentar o crachá para receber o certificado. Os palestrantes receberão o certificado de participação logo após o término da sua palestra. O certificado será entregue pelo coordenador de mesa.
6. Os estudantes poderão pagar meia-entrada. No dia do credenciamento, eles deverão apresentar uma identificação atualizada de que está matriculado em algum curso regular. Eles poderão apresentar uma carteira de alguma associação estudantil, dentro do prazo de validade, ou apresentar comprovante de matrícula e documento com foto. O comprovante de matrícula não poderá ser superior a um ano. Esta observação deverá estar disponível no sítio do evento desde do início da abertura das inscrições.

As despesas no evento serão controladas pelo coordenador-geral. Cada coordenador apresentará uma lista de gastos, informando o valor, a finalidade do gasto e uma nota fiscal para cada item. Ao final do evento, o coordenador-geral terá que apresentar uma relatório contábil, informando a origem e o destino do dinheiro arrecadado com patrocínio e inscrições.

UNIVERSIDADE ESTADUAL DO AMAZONAS  
ESPECIALIZAÇÃO EM DESENVOLVIMENTO EM SOFTWARE LIVRE  
CONCEITOS E PROJETOS DE BANCO DE DADOS E SQL

### EXERCÍCIO

Projete um banco de dados para gerenciar as atividades de organização de um evento de software livre. O sistema deve permitir ao coordenador-geral ter todo o controle financeiro do evento, permitindo que ele identifique a origem de cada item da receita, tanto dos patrocinadores/apoiadores, como das pessoas inscritas, e do destino das despesas. Essas informações serão necessárias para elaboração do relatório contábil que deverá ser apresentado ao final do evento. O coordenador-geral também precisará identificar qual coordenação fez a solicitação do gasto. A inscrição no evento deve ser controlada e o banco de dados deve fornecer informações, a qualquer momento, do número de pessoas que estão cadastradas e inscritas. Deverá também fornecer ao coordenador de inscrições, informações se a pessoa pagou pela inscrição e qual foi o valor, ou se a inscrição foi feita na cota de um patrocinador ou apoiador. Para um melhor controle da programação do evento, é importante que seja feito o registro das palestras que acontecerão nos três dias.

O esquema lógico e o dicionário de dados deverão ser apresentados como solução do problema. O relatório deve documentar o problema de maneira sucinta, ao mesmo tempo em que descreva detalhes do banco de dados com precisão. Deve-se utilizar técnicas de modelagem de dados para conseguir um projeto de banco de dados de boa qualidade. Este trabalho deve ser realizado por equipes de no máximo 3 alunos. A ferramenta DBDesigner4 deverá ser utilizada para modelagem. O arquivo de instalação e o manual podem ser encontrados no site: <http://www.fabforce.net/dbdesigner4>.

### RELATÓRIO

O relatório deverá ser entregue juntamente com a resolução do exercício. A equipe deverá apresentar as principais dificuldades e os aspectos positivos no uso da ferramenta. Deverá indicar também quais funcionalidades seriam interessantes que a ferramenta tivesse. Além de apresentar a distribuição GNU/Linux utilizada e a dificuldade ou não de instalação.

#### Observações:

- Todo material de pesquisa que for empregado no relatório deverá ser elencado na referência bibliográfica.
- Qualquer trabalho em que haja cópia, integral ou parcial, e que não esteja devidamente referenciado, será punido com nota 0 (zero). Trabalhos em que seja possível perceber a cópia de outros trabalhos, de forma integral ou parcial, também serão punidos com nota 0 (zero).
- O aluno poderá adicionar dados que tenham sido mencionados, desde que façam parte da solução do problema e que sejam justificados no relatório. Faz parte da avaliação o entendimento do problema pelo aluno e a maneira em que consegue solucionar o problema.
- Qualquer dúvida sobre a elaboração do relatório poderá ser sanada com o professor, em tempo hábil.
- O trabalho não será avaliado pelo seu tamanho, mas pela pesquisa realizada, a completude da solução e a maneira em que foi escrito.